

# 令和2年度 第5回 JC-NET ジョブコーチ養成研修(58期) (厚生労働大臣指定、訪問型・企業在籍型職場適応援助者養成研修)実施要綱

## 1. 実施目的

本研修は、厚生労働大臣が定める研修として、訪問型職場適応援助者及び企業在籍型職場適応援助者の養成を行うと共に、その他の公的事业または民間事業における就労支援担当者、及びジョブコーチの養成を行うことを目的とします。

## 2. 対象者

- (1) 訪問型職場適応援助者養成研修の対象者は、障害者就労支援の実務に現在携わっている者、又は、近い将来携わることが予定されている者で、ジョブコーチに関する専門性の習得を希望する者として。
- (2) 企業在籍型職場適応援助者養成研修の対象者は、障害者を雇用している企業、またはこれから雇用を予定している企業で、障害者の雇用管理又は障害者に対する職務の指導に携わっている者として。
- (3) 定員を超える受講申し込みがあった場合は、訪問型、企業在籍型職場適応援助者養成研修共に、第一に障害者雇用安定助成金(障害者職場適応援助コース)要件となっている組織に所属している者を優先とさせていただき、資格付与の必要性を判断させていただきます。その他、所属機関、地域、実務経験、受講理由などを総合的に判断した選考も行います。

注：訪問型職場適応援助者及び企業在籍型職場適応援助者として、障害者雇用安定助成金(障害者職場適応援助コース)の対象となるためには、本研修を修了することに加え、別途、職場適応援助者の要件が定められています。また、所属機関についても支給対象法人の要件が定められておりますので、下記の障害者雇用安定助成金資料(PDF)にある説明文をお読みいただき、助成金に係る各要件を事前にご確認ください。

### 【PDF 資料】

- (1) 障害者雇用安定助成金(障害者職場適応援助コース)
  - ① 訪問型職場適応援助による支援
  - ② 訪問型職場適応援助によるジョブコーチ支援を行う場合
- (2) 障害者雇用安定助成金(障害者職場適応援助コース)
  - ① 企業在籍型職場適応援助による支援
  - ② 企業在籍型職場適応援助によるジョブコーチ支援を行う場合

## 3. 実施期間

- (1) 第1クール(基礎課程) 2021年2月6日(土)・7日(日) リアルタイム・オンラインによる研修
- (2) 第2クール(実践課程) 2021年2月13日(土)・14日(日) リアルタイム・オンラインによる研修

※厚生労働省からの通知に基づき、オンライン研修は双方向性を確保したリアルタイム・オンラインで行います。受講中は、画像ONで受講していただきますので、予めご了承ください。なお、使用ツールはZOOMを予定しています。講義のオンライン化はもとより、演習についても、個別課題やグループワーク、グループ・ディスカッションをオンラインで行い、従来の研修と同様、研修の質の維持を図ります。

- (3) 第3クール(実践課程)

- ① 2021年2月24日(水) 対面型集合研修
- ② 2021年2月25日(木) 障害者雇用企業での職場実習

※職場実習先の選定については、受講決定後の通知発送時に別途指定いたします。

※職場実習については、新型コロナウイルス感染症の感染拡大に起因する、企業の受入状況、また厚生労働省からの指示等により、職場実習実施日に変更になる場合もあります。

#### 4. 実施場所

(1) 第1・2クール(各受講者が選定した場所)

- ①Wi-Fi等のインターネット環境があり、PC含めたオンライン研修の受講可能な設備が確保された場所
- ②研修の進行を妨げない(他音が入らない、他者が映り込まない等)、可能な限り個別環境が確保された場所

(2) 第3クール(対面型集合研修・実習)

①2月24日(水) AP市ヶ谷 5階・Dルーム

〒102-0076 東京都千代田区五番町1-10 市ヶ谷大郷ビル5階(下図参照)

②2月25日(木) 事前に受講者ごとに選定した職場実習先

※(2)①の集合型研修の実施場所詳細

・JR総武線、都営新宿線、東京メトロ南北線・有楽町線「市ヶ谷駅」 徒歩1分



#### 5. 実施定員

(1) 訪問型受講希望者 24名

(2) 企業在籍型受講希望者 24名

※定員に満たない場合は、その人数によって開催方法の変更を検討や、また研修を中止とする場合がございます。

#### 6. 参加費

@55,000 円

- ①受講決定通知に際してご案内する、指定口座・指定期日を参照の上、お振込みをお願いします。
- ②お振込み手数料等は、ご負担くださいますようお願いいたします。

#### 7. キャンセル規定

(1) 受講決定通知送付後、受講者の都合でキャンセルする場合、以下キャンセル料を徴収いたします。

## (2) キャンセル料の取り扱い

- ① 受講決定通知発送～1月28日(1週間前の前日)まで @16,500円(参加費の30%)
- ② 1月29日～2月5日(前日)まで @27,500円(参加費の50%)
- ③ 当日のキャンセルは、全額徴収となります。

※キャンセルの申し出は、その旨記載されたFAXまたはEメールにて受付いたします。送付後は必ず電話連絡を入れていただき、お間違えのないことを確認させていただきます。

## 8. 申し込み手続き

- (1) 受講希望者は、ジョブコーチ・ネットワークのWEBサイト(<http://www.jc-net.jp/>)内の研修受付ページにあるWEB受付フォームより、メ切日の**1月6日(水)まで**にお申し込みください。
- (2) 郵送、またはEメールにて申し込む場合は、下記の「株式会社Notoカレッジ」宛に、**1月6日(水)必着**で送付下さいますようお願いいたします。
- (3) 受講希望者が定員を超えた場合、本要綱の「2. 対象者」に示すように選考を行う。なお、受講決定の可否については、1月13日(水)頃を目処に郵送で通知させていただきます。

## 9. 研修内容

別紙日程表の通り

## 10. 修了基準

修了には、別紙日程表に示す全時間の出席を必要とします。また、原則として、開始時刻への遅刻、実施時間内での早退等は認めていません。また、他の研修で履修した科目の履修認定、履修科目の免除についても行いませんので、ご了承ください。

## 11. 宿泊等

本研修実施にあたり、主催者であるNPO法人ジョブコーチ・ネットワーク、また受講申込受付業務委託先の株式会社Notoカレッジでは、宿泊先のあっせん等を行いません。

## 12. お問い合わせ

### (1) 研修実施に関するお問合せ

特定非営利活動法人ジョブコーチ・ネットワーク 運営事務局(担当:若尾・内野)

〒346-0003 埼玉県久喜市久喜中央2-4-18 第1イグサビル1階 障がい者就業総合相談室内  
TEL/FAX:0480-31-8836 E-mail: [jc-net.office@bz04.plala.or.jp](mailto:jc-net.office@bz04.plala.or.jp)

### (2) 受講申込みに関するお問合せ

株式会社Notoカレッジ・Noto カレッジキャリアセンターNEXT

※受講申し込みに関する受付業務を当法人より業務委託している事業者になります。

〒460-0008 愛知県名古屋市中区栄 2-4-12 トーシン本町ビル 4 階

TEL:052-212-9610 / FAX:052-212-5810 E-mail: [jcnet-tokyo@notocolle.co.jp](mailto:jcnet-tokyo@notocolle.co.jp)